**招**

**标**

**文**

**件**

**项目名称:修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价**

**项目编号:GDRQ2018-1001**

**采购单位: 广州市白云区松洲街市政管理所**

**代理机构:****广东瑞祺招标代理有限公司**

二零一八年三月

**目录**

[第一部分 询价邀请函 4](#_Toc498078768)

[一、询价邀请函 5](#_Toc498078769)

[第二部分 投标人须知 7](#_Toc498078770)

[一、说 明 8](#_Toc498078771)

[1. 适用范围及资金来源 8](#_Toc498078772)

[2. 定义 8](#_Toc498078773)

[3. 合格的投标人 8](#_Toc498078774)

[4. 踏勘现场及答疑会 9](#_Toc498078775)

[5. 合格的投标货物与服务 9](#_Toc498078776)

[6. 知识产权 9](#_Toc498078777)

[7. 投标费用 10](#_Toc498078778)

[二、询价文件 10](#_Toc498078779)

[8. 询价文件的组成 10](#_Toc498078780)

[9. 询价文件的询问或质疑 10](#_Toc498078781)

[10. 询价文件的澄清或修改 11](#_Toc498078782)

[三、报价文件的编制 11](#_Toc498078783)

[11. 报价文件的语言及度量衡单位 11](#_Toc498078784)

[12. 报价文件的组成 11](#_Toc498078785)

[13. 报价文件格式 11](#_Toc498078786)

[14. 投标报价说明 12](#_Toc498078787)

[15. 投标有效期 12](#_Toc498078788)

[16. 投标保证金 12](#_Toc498078789)

[17. 报价文件的装订、份数和签署 13](#_Toc498078790)

[四、报价文件的递交 14](#_Toc498078791)

[18. 报价文件的密封和标记 14](#_Toc498078792)

[19. 投标截止期 14](#_Toc498078793)

[20. 迟交的报价文件 14](#_Toc498078794)

[21. 报价文件的补充、修改与撤回 15](#_Toc498078795)

[五、开标与评标 15](#_Toc498078796)

[22. 开标 15](#_Toc498078797)

[23. 报价文件的有效性 15](#_Toc498078798)

[24. 询价小组与评标方法 16](#_Toc498078799)

[25. 报价文件的评审 16](#_Toc498078800)

[26. 纪律和保密事项 19](#_Toc498078801)

[六、授予合同 20](#_Toc498078802)

[27. 中标公告及原件核对 20](#_Toc498078803)

[28. 中标通知书 20](#_Toc498078804)

[29. 履约保证金 20](#_Toc498078805)

[30. 合同签订 20](#_Toc498078806)

[31. 中标服务费 21](#_Toc498078807)

[第三部分 用户需求书 23](#_Toc498078808)

[第四部分 合同书样板 27](#_Toc498078815)

[第五部分 报价文件格式 35](#_Toc498078816)

# 

# 第一部分 询价邀请函

## 

## 一、询价邀请函

广东瑞祺招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广州市白云区松洲街市政管理所 （以下简称“采购人”）委托，现就（项目名称）修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价 （项目编号：GDRQ2018-1001）以询价方式，邀请合格的国内报价人提交密封报价。有关事项如下：

**一、采购内容：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目内容** | **数量** | **采购预算** |
| 修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价 | 1套 | ￥290，595.56元 |

注：详细内容请参阅询价文件中的相关内容。

**二、投标人资格要求：**

1. 必须是在中华人民共和国境内注册的有合法经营资格的国内独立法人。

2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定:

①具有独立承担民事责任的能力，经营范围须具有市政公用工程施工；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供书面说明）；

⑥法律、行政法规规定的其他条件。

3.投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间（处罚限届满的除外）。（以采购代理机构于投标截止日前一天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。）

4.投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目的采购活动。具备项目相应的施工资质。

5.本项目不接受联合体报名。

**三、本项目询价文件公示时间为：**2018年4月18日至 2018年 4月 25日。

四、**购买询价文件(报名)时间：**2018年 4月 18日至2018年 4 月 25日（公休节假日除外），上午9：30-12：00，下午15：00-17：00

**五、购买询价文件（报名）地点：**广东瑞祺招标代理有限公司

**地址：**广州市番禺区大石街道会江深蓝工业园10栋602

**六、询价文件售价：**人民币200元/份。（售后不退）

**注：**（1）购买了询价文件，而不参加投标的供应商，请在开标日期三日前以书面形式通知采购代理机构。若该项目因不足三家而导致重新招标，未予书面通知的单位将被取消重新参加该项目投标的资格。

（2）如投标人对询价文件内的条款有异议的，请于开标3个工作日前向招标代理机构提出，逾期不予受理。

**七、 购买标书时必须携带**：（1）《营业执照》或《事业单位法人证书》原件及复印件（加盖公章），主营事项工商登记复印件（加盖公章）；（2）税务登记证（国、地税）原件及复印件（加盖公章）；（3）银行开户许可证原件及复印件（加盖公章）；（4）组织机构代码证原件及复印件（加盖公章）；（5）法定代表人身份证复印件（正、反面，并加盖公章）；（6）提供以上证件的原件扫描件（整合成一个PDF文档格式）。（注：如果提供三证合一证件，则不需提供1、2、4项资料）

**八、递交报价文件时间、地址及事宜：**

递交报价文件开始时间：2018年 4 月 26 日9:00-9:30（北京时间）。

递交报价文件截止时间: 2018年 4月 26日9:30（北京时间）。

递交报价文件地址：广州市番禺区大石街道会江深蓝工业园10栋602开标室。

**九、开标时间、地点及事宜：**

开标时间：2018年 4 月 26 日上午9:30（北京时间）。

开标地址：广州市番禺区大石街道会江深蓝工业园10栋602开标室。

**开标事宜：届时请投标人法定代表人或其授权代表务必携带有效身份证明出席开标会**。**（需出示法定代表人身份证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、本人身份证原件，否则报价文件予以拒绝接收）。**

**十、采购代理机构的名称、地址和联系方式**：

采购代理机构：广东瑞祺招标代理有限公司

详细地址：广州市番禺区大石街道会江深蓝工业园10栋602

联 系 人： 杨工 联系电话：020-31146616

传 真：020-31146616 邮政编码：510000

**广东瑞祺招标代理有限公司**

**二Ｏ一八年三月**

## 

## 第二部分 投标人须知

## 一、说 明

### 适用范围及资金来源

* 1. 本次招标标的为修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价 ，详细要求见第三部分《用户需求书》。
  2. 资金来源：单位自筹资金。

### 定义

* 1. 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人：**广州市白云区松洲街市政管理所**  投标人：响应招标并且符合询价文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
  2. 中标人：指经询价小组评审推荐、采购人确认的获得本项目中标资格的投标人。
  3. 采购代理机构：广东瑞祺招标代理有限公司。
  4. 货物：指卖方按询价文件规定，须向买方提供的一切设备、机械、仪器、备件、工具、手册及其它技术资料和材料。
  5. 安装、服务：指询价文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它类似的服务。
  6. 询价小组：询价小组是依据《中华人民共和国政府采购法》组建的专门负责本次招标其评标工作的临时性机构。
  7. 日期：指公历日。
  8. 时间：指北京时间。
  9. 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。
  10. 询价文件中所规定“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的方式；通讯方式包括专人递交或传真发送。

### 合格的投标人

* 1. 在中华人民共和国境内注册的有合法经营资格的国内独立法人；
  2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定:

①具有独立承担民事责任的能力，经营范围须具有市政公用工程施工或相关资质；

②具有良好的商业信誉和健全的；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供书面说明）；

⑥法律、行政法规规定的其他条件。

* 1. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间（处罚限届满的除外）。（以采购代理机构于投标截止日前1天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。）
  2. 投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目的采购活动。。
  3. **具备项目所需的施工资质并提供证明**。
  4. 本项目不接受联合体报名。

### 踏勘现场及答疑会

* 1. 该项目不组织集中踏勘现场和答疑会，如有需要，潜在投标人请自行到实地踏勘考察。
  2. 经采购人允许，潜在投标人可因需要而进入采购人的项目现场踏勘，但潜在投标人不得因此使采购人和采购代理机构承担有关的责任和蒙受损失。潜在投标人应承担踏勘现场的责任和风险。
  3. 潜在投标人应承担踏勘现场自身所发生的费用。

### 合格的投标货物与服务

* 1. 投标人应对投标货物提供完整的详细的技术说明。投标人投标的内容与询价文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，投标人都应按附件的格式如实填写技术规格对比表和商务条款对比表。
  2. 若投标人所投货物零部件或制作材料的原产地为中华人民共和国以外地区，投标人应负责相关的进口关税、增值税和进口许可证。一切境外及进口事宜与本项目无关，中标人不得以本项目中标通知书办理进口批文。
  3. 投标人所提供的货物及服务必须符合询价文件第三部分《用户需求书》和招标人要求。

### 知识产权

* 1. 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。
  2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
  3. 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在报价文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。
  4. 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。投标报价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

### 投标费用

* 1. 投标人应承担所有与编写报价文件和参加投标有关的自身的所有费用，不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
  2. 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

## 二、询价文件

### 询价文件的组成

* 1. 询价文件包括：
     1. 询价邀请函；
     2. 投标人须知；
     3. 用户需求书；
     4. 合同书格式；
     5. 报价文件格式；
     6. 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等。
  2. 投标人应认真阅读、并充分理解询价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照询价文件要求提交全部资料，或者投标没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

### 询价文件的询问或质疑

* 1. 投标人如对本项目询价文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件）存在疑问，请在递交报价文件截止时间前向采购代理机构提出询问或质疑。采购代理机构在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复。
  2. 投标人询问或质疑应以书面形式（质疑须提交以下资料并加盖投标人公章：质疑函原件、营业执照复印件、法人授权委托书原件）提出并送至采购代理机构。逾期视为接受询价文件所有内容，提出的任何疑问，采购代理机构可不予答复。

### 询价文件的澄清或修改

10.1.采购代理机构对已发出的询价文件进行必要的澄清或修改的，应当在递交报价文件截止时15日前；不足15日的，采购代理机构将酌情顺延投标截止时间。澄清或修改内容在东广东瑞琪招标代理有限公司网站（http://www.gdruiqi.vip）上公布。

* 1. 招标期间，投标人有义务上网查看，公告一经上网发布，即视为送达。投标人应于收到该澄清或修改文件的二十四小时内以书面形式给予确认。询价文件的澄清或修改内容作为询价文件的组成部分，具有约束作用。
  2. 询价文件的澄清、修改等内容均以书面形式确认后的内容为准。当询价文件、询价文件的澄清、修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## 三、报价文件的编制

### 报价文件的语言及度量衡单位

* 1. 投标人提交的报价文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函件均应使用简体中文书写。对于任何非中文的资料，都应提供简体中文翻译本，有矛盾时以简体中文翻译本为准。
  2. 在报价文件中以及所有投标人与采购代理机构和采购人往来文件中的所有计量单位和规格都应按国家有关规定使用公制标准。

### 报价文件的组成

* 1. 投标人编写的报价文件应包括下列部分：
     1. 价格文件
     2. 商务、技术文件
     3. 开标信封（须独立密封）

以上文件格式详见询价文件“第五部分 报价文件格式”内容。

* 1. 投标人应如实详细提供第12.1款所要求的全部资料，价格部分文件必须单独装订成册，商务、技术和其他证明资料等报价文件不能出现投标价格。
  2. 对询价文件“用户需求”部分作出书面响应，包括但不限于招标时主要需求等。

### 报价文件格式

* 1. 投标人应按询价文件的规定以及附件要求的内容和格式完整地填写（表格可以按同样格式扩展）和提供资料，投标人应保证所提交给采购代理机构的资料和数据是真实的。

### 投标报价说明

* 1. 本次招标，投标人必须就询价文件用户需求书中所有服务内容进行报价，少报无效。
  2. **本项目的采购预算为：290595.56元；投标人报价超出最高限价视为非实质性响应投标而予以拒绝。投标人报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，而投标人又不能证明其报价合理性的，将作为无效投标处理。**
  3. 报价应包含完成本次招标所有的货物及服务内容的费用，包括人工费、材料费、设备使用费、各种税务费、必须的辅助材料费及合同实施过程中不可预见费用等全部费用。
  4. 若报价小写与大写存在差异，以大写为准。
  5. 投标人的投标报价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标报价不固定的报价文件将作为非实质性响应投标而予以拒绝。
  6. 投标人提供的货物和服务价格必须用人民币报价，以其它货币报价的投标将予以拒绝。
  7. 中标后开出的所有发票都须与中标人的名称一致。

### 投标有效期

* 1. 报价文件应根据投标人须知的规定在递交报价文件截止日后的90天内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非实质性响应并予以拒绝。
  2. 特殊情况下，在原有投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人同意延长投标有效期，此要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的上述要求，其投标保证金将不会被没收。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其报价文件，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在此情况下，根据投标人须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。
  3. 中标人的报价文件作为合同附件，合同失效时同时失效。

### 投标保证金

* 1. 投标人应向采购代理机构提交投标保证金，并作为其报价文件的一部分。投标保证金的金额：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **包号** | **包组内容** | **保证金** |
| 包A | 修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价 | ￥2000.00  人民币伍仟元整 |

* 1. 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因投标人的行为而蒙受损失，采购代理机构、采购人在因为投标人的行为受到损害时可以没收投标人的投标保证金。
  2. 如投标人发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：
     1. 在递交报价文件截止时间至投标有效期满之前，投标人撤回其报价文件的。
     2. 中标人在规定期限内未能签订合同或未提交履约保证金的。
     3. 提供虚假报价文件或虚假补充文件的，或经政府采购监督管理部门审查认定投标人有违反《中华人民共和国政府采购法》等有关法规的行为。
  3. 投标人应按要求提交投标保证金，投标人必须采用银行转账、电汇或《政府采购投标担保函》形式缴交，投标供应商与交款人名称必须一致，非投标供应商缴纳的投标保证金无效。
  4. 投标保证金以银行划账形式提交，应符合下列规定：
     1. 采用银行转账、电汇方式提交的，账户信息如下：

**户 名：广东瑞祺招标代理有限公司**

**开户银行：中国银行广州番禺南浦支行**

**账 号：735468811776**

* + 1. 投标人必须保证资金以其投标人的名称（以分公司或子公司汇款无效）在**本项目开标的前一天（即开标当天零时之前）**汇入到保证金专用账户（以银行到帐为准），可采用银行转帐方式提交，但不可以采用现金方式（包括以存现方式）提交，未按要求提交投标保证金的将导致废标。
    2. 如项目出现分包情况的，投标人必须按包号分别提交投标保证金。
    3. **本项目无需投标保证金。**

### 报价文件的装订、份数和签署

* 1. 投标人应递交报价文件副本三份，正本一份。投标人应将报价文件的商务技术标和价格标分开封装。商务技术标的正本和所有的副本分开用两个封套装好密封，价格标的正本和所有的副本分开用两个封套装好密封，且在封套上标明“正本”、“副本”字样，在封口处加盖公章。电子文件随商务技术标的正本提交。
  2. 投标人须制作“开标信封”，并不能与报价文件封装在一起。**“开标信封”内装**如下内容：

1. **《开标一览表》（加盖公章）；**
2. **《投标授权委托书》（加盖公章，若法定代表人作投标代表，则不需提交）**。

（3）投标保证金支付凭证（银行划款单复印件，加盖公章）。

说明：提交的保证金支付凭证复印件必须以银行进账单或银行回单加盖公章的形式提交。

（4）投标保证金汇入情况说明原件（仅作为退还投标保证金时使用）

* 1. 投标人对询价文件中多个包进行投标的，其报价文件的编制应按每个包的要求分别装订和封装。投标人应当对报价文件进行装订（所有文件均不允许采用活动夹方式装订）。
  2. 报价文件正本均须用不褪色墨水书写或打印，正本主要内容（询价文件格式中要求法人代表或授权委托人签字的内容和加盖投标人公章）须由投标人的法人代表或授权委托人签字（或盖章）和加盖投标人公章。报价文件副本的所有资料都可以用报价文件的正本复印而成（正本和副本均可采用双面打印），并应在报价文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”字样。**报价文件的[正本]及所有[副本]的封面及骑缝均须加盖投标人公章。**正本和副本如有不一致之处，以正本为准。
  3. 电子文件用MS WORD/EXCEL 2003简体中文版制作，内容包括：由投标人自行制作的与正本文件一致的所有文件。电子文件由CD-R光盘或U盘储存，光盘或U盘上注明投标人名称及项目名称、项目编号。电子文档随报价文件正本一并封装。
  4. 除投标人对错误处修改外，全套报价文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处须加盖投标人公章或授权委托人签字。
  5. 传真或电传的报价文件将被拒绝。

## 四、报价文件的递交

### 报价文件的密封和标记

* 1. 投标人应将报价文件的正本、所有副本和开标信封分开单独密封包装，在密封袋上清楚地标明“正本”、“副本”、“开标信封”字样，并在密封袋的封口处加盖投标人公章。
  2. 在报价文件密封袋上均应标明以下内容：

① 收 件 人：广东瑞祺招标代理有限公司；

② 项目名称：修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目 ；

③ 项目编号： ；

④ 2018年 月 日 时 分开标，此时间以前不得开封；

⑤ 标明投标人名称、地址、联系人和电话以及文件的种类（如价格文件、商务技术文件、

开标信封等）。

* 1. 投标样品（如有）：为方便评标，投标人在提供样品时，应使用透明的外包装或尽量少用外包装，但须在样品表面显著位置按18.2要求标记。
  2. 如果报价文件没有按本投标人须知第17款和第18.1～18.3款的规定装订、签署、密封和加写标记，采购代理机构将不承担报价文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的报价文件将予以拒绝，并退还给投标人。

### 投标截止期

* 1. 本次投标的截止时间：以询价文件“询价邀请函”为准，递交地点：是“询价邀请函”中指明的地址。交于收件人：广东瑞祺招标代理有限公司。
  2. 本次投标的报价文件递交时间：见询价文件“询价邀请函”。招标代理机构收到报价文件的时间不得迟于规定的截止时间。
  3. 采购代理机构可按本须知第10款规定以澄清或修改通知的方式，酌情延长递交报价文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。
  4. 投标截止期满前提交有效报价文件的投标人不足三家的，采购代理机构将依据财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十一条相关规定执行。

### 迟交的报价文件

* 1. 采购代理机构在本须知第19款规定的递交报价文件截止时间以后收到的报价文件，将被拒绝并退回给投标人。

### 报价文件的补充、修改与撤回

* 1. 投标人在提交报价文件以后，在规定的递交报价文件截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已提交的报价文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为报价文件的组成部分。
  2. 投标人对报价文件的补充、修改，应按本须知第18款密封、标记相关规定提交，并在内外层报价文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。
  3. 在递交报价文件截止时间之后，投标人不得补充、修改报价文件。
  4. 在递交报价文件截止时间至投标有效期满之前，投标人不得撤回其报价文件，否则投标保证金将被没收。

## 五、开标与评标

### 开标

* 1. 采购代理机构按本询价文件所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人代表参加，投标人的法定代表人或其授权代表携带有效身份证明准时参加开标会并签名报到，以证明其出席。
  2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查报价文件的密封情况；开标时，由投标人或者其推选的代表检查报价文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和询价文件规定的需要宣布的其他内容。
  3. 投标人不足3家的，不得开标。
  4. 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。
  5. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
  6. 报价文件的有效性
  7. 开标时，报价文件出现下列情形之一的，应当作为无效报价文件，不得进入评标，并将其报价文件退回：
     1. 报价文件未按照本须知第18款的要求密封和标记的；
     2. 投标保证金未按规定时间到达指定账户或提交金额不足的；
     3. 未按照询价文件规定报名截止时间内办理报名手续的。

### 询价小组与评标方法

* 1. 询价小组
     1. 本次招标依法组建询价小组，主要由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为**三人以上（含三人）单数**，其中专家占其中三分之二以上。专家成员依法从政府采购评标专家库中随机抽取。
     2. 询价小组依法根据询价文件的规定对报价文件进行评审、提交评标报告并推荐中标候选人。
     3. 询价小组成员不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审工作，如事先不知情的，应在宣读投标人名单及评标纪律后主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避。
  2. 评标原则和评标方法
     1. 评标基本原则：评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府的有关规定，遵循“公平、公正、客观、择优”的原则进行。询价小组将按照规定只对通过报价文件初步评审的报价文件进行评审和比较。
     2. 评标方法：本次招标的评标方法采用**最低评标价法**确定成交供应商。在完全符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的供应商为成交供应商。报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。询价小组认为，排在前面的成交候选供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，应当要求其在规定时间内提供书面文件予以解释说明，并提供相关证明材料。否则，询价小组可以取消该报价人的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。
     3. 评标步骤：先进行报价文件初步评审，再进行商务、技术及价格评审。

### 报价文件的评审

* 1. 报价文件初步评审
     1. 资格性审查。投标人开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，按**《资格性审查表》（见本章附表1）所列各项**，未通过资格审查的投标人不进入评标阶段的评审，合格投标人不足3家的，不得评标。
     2. 符合性审查。询价小组应当对符合资格的投标人的报价文件进行符合性审查，以确定其是否满足询价文件的实质性要求。
     3. 报价文件按**《符合性审查表》（见本章附表2）所列各项**，报价文件不满足其中一项，将被认定为无效投标。
  2. 报价文件的澄清和补正
     1. 对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价小组应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。
  3. 投标价格的核准
     1. 询价小组将对确定为实质上响应询价文件要求的投标价格进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：
     2. 报价文件中开标一览表（报价表）内容与报价文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
        1. 投标价格的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
        2. 询价小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，需要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，询价小组将其作为无效投标处理；
        3. 投标价格出现缺项或漏项时，则视该投标人免费提供该项内容，如果投标人不接受以上对其错漏的更正，其投标将被拒绝；
     3. 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标价格，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝并且没收投标保证金，并不影响本项目的评标工作。
  4. 报价文件的比较与评价
     1. 询价小组对合格的报价文件进行详细评审，依据询价文件规定，对询价文件的响应程度进行审查，以确定是否对询价文件的实质性要求作出响应。如主要技术内容和参数不满足用户需求书的要求，以及重要指标有重大偏离或保留的，询价小组可以否决该报价，视为无效报价文件
     2. 推荐中标候选供应商名单，询价小组将出具评审报告，向采购人推荐成交候选人。
  5. 开标后符合资格条件或对询价文件实质性条款做出响应的投标人不足3家的，采购代理机构将依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》相关规定执行。

**附表,1：资格性审查表**

**资格性审查表**

| **序号** | **投标人**  **投标资格性审查项** | | A投标人 | B投标人 | C投标人 | D投标人 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 投标人是否按询价文件要求提交投标保证金 | |  |  |  |  |
|  | 投标人是否满足询价文件中规定的资格要求 | |  |  |  |  |
| **结 论** | | |  |  |  |  |
| 不通过原因说明 | |  | | | | |

1．采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；

2．评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过” ，出现一个“×”为“不通过”；

3．对结论为“不通过”的投标，须说明原因。

**附表2：符合性审查表**

**符合性审查表**

| **序号** | **投标人**  **投标有效性审查项** | | A投标人 | B投标人 | C投标人 | D投标人 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 投标总价是否超出资金预算（或最高限价） | |  |  |  |  |
|  | 报价文件是否完整或报价文件份数是否不足 | |  |  |  |  |
|  | 报价文件是否按询价文件要求制作签署盖章 | |  |  |  |  |
|  | 投标有效期及项目完成期限是否符合要求 | |  |  |  |  |
|  | 报价文件是否符合询价文件中带“★”号要求的内容 | |  |  |  |  |
|  | 主要内容是否满足询价文件用户需求中要求，或重要指标是否有重大偏离或保留 | |  |  |  |  |
|  | 投标报价是否固定价或投标方案是否唯一 | |  |  |  |  |
|  | 是否符合法律、法规和询价文件中规定的其他无效投标条款 | |  |  |  |  |
| **结 论** | | |  |  |  |  |
| 不通过原因说明 | |  | | | | |

1．评审时评委对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；

2．评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过” ，出现一个“×”为“不通过”；

3．对结论为“不通过”的投标，须说明原因。

### 纪律和保密事项

* 1. 凡参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得询价文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关招标投标的其他情况。
  2. 开标后，直至向中标人发出《中标通知书》时止，凡与审查、澄清、评审和比较投标的有关资料以及授标意见等，参与招标工作的有关人员均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
  3. 从开标之日起至授予合同期间，在报价文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对询价小组和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其报价文件被拒绝。
  4. 凡两家或以上供应商参加同一项目的采购，有如下情况的，一经发现，将视同串标处理：①为同一法定代表人的；②为同一股东控股的；③其中一家公司为其他公司最大股东的。
  5. 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。否则将严肃处理，并保留追究其责任的权利。
  6. 获得本询价文件的投标人，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还询价文件中保密的文件和资料。

## 六、授予合同

### 中标公告及原件核对

* 1. 询价小组提出评标书面报告和推荐中标意见报采购人确认后，采购代理机构将在广东瑞琪招标代理有限公司网站（http://www.gdruiqi.vip）上公布中标结果，公示期为1个工作日。投标人对评标结果有异议的，应当在公示期满后的7个工作日内向采购代理机构提出。没有在公示期向采购代理机构提出异议的，无权对评标结果向监督部门提出投诉。
  2. 公示期间，招标代理将对中标单位进行报价文件资料的原件核对，若发现报价文件与原件不符，将按广州市财政局管理部门相关规定严肃处理。
  3. 如果审查没有通过，则取消其中标资格，并按本须知第16.3款及广州市财政局管理部门相关规定严肃处理。在此情况下，询价小组将对技术和商务上充分满足询价文件要求的第二中标候选人进行类似审核，依此类推。或重新组织实施本项目采购。

### 中标通知书

* 1. 中标人确定后，将在广州市政府采购网等财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和招标人具有同等法律效力。
  2. 《中标通知书》将是合同的一个组成部分对中标人和采购人具有同等法律效力。

### 履约保证金

* 1. 本项目无须收取履约保证金。

### 合同签订

* 1. 中标人与采购人在中标通知书发出之日起30日内按照询价文件和中标人的报价文件订立书面合同。采购人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
  2. 除采购人同意分包的项目内容外，中标人不能把中标项目转包或分包给其他单位实施。
  3. 中标人如不按本投标须知第30.1款的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，履保证金不予退还，给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。
  4. “询价文件”、中标人的“报价文件”及其澄清文件等，均为合同的组成部分。
  5. 合同签订之日起7个工作日内，中标人须将所签订的合同副本交至广东瑞祺招标代理有限公司备案。
  6. 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。
  7. 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标供应商之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推。

### 中标服务费

* 1. 中标方须向采购代理机构按如下标准和规定交纳中标服务费，如果中标人不按照询价文件规定交纳中标服务费，将没收其投标保证金。
  2. 按原国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》和发改价格[2011]534号文规定以及广州市相关文件的规定向中标供应商收取中标服务费(具体按最后中标金额计算)。

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的 计算依据。本项目为服务类，中标金额的各部分费率如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服务类型**  **中标金额（万元）** | **货物招标** | **服务招标** | **工程招标** |
| 100以下 | 1.5％ | 1.5％ | 1.0％ |
| 100—500 | 1.1％ | 0.8％ | 0.7％ |
| 500—1000 | 0.8％ | 0.45％ | 0.55％ |
| 1000—5000 | 0.5％ | 0.25％ | 0.35％ |
| 5000—10000 | 0.25％ | 0.1％ | 0.2％ |
| 10000——50000 | 0.05％ | 0.05％ | 0.05％ |
| 50000——100000 | 0.035％ | 0.035％ | 0.035％ |
| 100000——500000 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 500000——1000000 | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 1000000以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物招标代理业务中标金额为1000万元，计算招标代理服务费额如下：

    100万元×1.5％＝1.5万元

    （500－100）万元×1.1％＝4.4万元

    （1000－500）万元×0.8％＝4万元

合计收费＝1.5＋4.4＋4＝9.9 (万元)

* 1. 本次中标服务费：6000元，中标服务费的货币为人民币。
  2. 中标服务费应包含在投标报价中，不在报价中单列。

30.5.中标服务费以转账或现金的形式支付。招标代理服务费汇入账号：

**户 名：广东瑞祺招标代理有限公司**

**账 号：中国银行广州番禺南浦支行**

**开户行：****735468811776**

1. 询价文件的解释权

32.1.本询价文件的解释权在采购人及采购人委托的采购代理机构。

# 

# 第三部分 用户需求书



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **招标控制价汇总表** | | |
| 项目名称：修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目 | | |
| 序号 | 汇总内容 | 金额:(元) |
| 1 | 分部分项合计 | 246319.4 |
| 2 | 措施合计 | 12753.67 |
| 2.1 | 安全防护、文明施工措施项目费 | 8714.78 |
| 2.2 | 其他措施费 | 4038.89 |
| 3 | 其他项目 | 2463.19 |
| 3.1 | 暂列金额 |  |
| 3.2 | 暂估价 |  |
| 3.3 | 计日工 |  |
| 3.4 | 总承包服务费 |  |
| 3.5 | 材料检验试验费 |  |
| 3.6 | 预算包干费 | 2463.19 |
| 3.7 | 工程优质费 |  |
| 3.8 | 索赔费用 |  |
| 3.9 | 现场签证费用 |  |
| 3.10 | 其他费用 |  |
| 4 | 规费 | 261.54 |
| 5 | 税金 | 28797.76 |
| 6 | 总造价 | 290595.56 |
| 7 | 人工费 | 4815.25 |
|  |  |  |
| 招标控制价合计=1+2+3+4+5 | | 290,595.56 |
|  | | | |

**项目清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称：修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目 | | | | |
| 序号 | 项目名称 | 项目特征描述 | 计量单位 | 工程量 |
|
| 1 | 沥青混凝土 | 1.喷洒石油沥青 喷油量(1kg/m2) 2.机械摊铺沥青混凝土路面 细粒式 厚度:120mm（细粒式沥青玛蹄脂碎石 SMA－13 花岗岩） | m2 | 1300 |
| 2 | 标线 | 1.路面标线 热熔型漆 | m | 200 |
| 3 | 标线 | 1.路面标线 热熔型漆（人行道斑马线） | m | 1000 |
| 4 | 标记 | 1.路面标线 直行转弯箭头(6m) 热熔型漆 | 个 | 6 |
|  | 分部分项合计 |  |  |  |
|  | 措施项目 |  |  |  |
|  | 其他措施费 |  |  |  |
| 5 | 大型机械设备进出场及安拆 |  | 台·次 | 1 |

1、文明施工与环境保护、临时设施、安全施工，以分部分项工程费为计算基础，费率3.538%。

2、夜间施工增加费，以夜间施工项目人工费的20%计算。

3、交通干扰工程施工增加费，以市政道路上施工项目人工费为计算基础，费率10%。

4、赶工措施费，赶工措施费=（1-δ）\*分部分项工程费\*0.1 （0.8≤δ＜1 式中：δ=合同工期/定额工期）。

5、文明工地增加费，以分部分项工程费为计算基础；市级文明工地0.20%；省级文明工地0.40%。

6、地下管线交叉降效费，按实际发生或经批准的施工方案计算。

注：1.“计算基础”中安全文明施工费可为“定额基价”、“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”，其他项目可为“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”。

2.按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏说明施工方案出处或计算方法。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **规费、税金项目清单与计价表** | | | | | | | |
| 项目名称：修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目 | | | |  | |  | |
| 序号 | 项目名称 | 计算基础 | | | 取费基数 | 计算费率 (%) | 金额(元) |
| 1 | 规费 | 规费合计 | | | 261.54 |  | 261.54 |
| 1.1 | 工程排污费 | 分部分项合计+措施合计+其他项目 | | | 261536.26 | 0 |  |
| 1.2 | 施工噪音排污费 | 分部分项合计+措施合计+其他项目 | | | 261536.26 | 0 |  |
| 1.3 | 防洪工程维护费 | 分部分项合计+措施合计+其他项目 | | | 261536.26 | 0 |  |
| 1.4 | 危险作业意外伤害保险费 | 分部分项合计+措施合计+其他项目 | | | 261536.26 | 0.1 | 261.54 |
| 2 | 税金 | 分部分项合计+措施合计+其他项目+规费 | | | 261797.8 | 11 | 28797.76 |
| 合 计 | | | | | | | 29059.3 |
| 编制人（造价人员）： | | | 复核人（造价工程师）： | | | | |
|  | | |  | | | 表—13 | |

# 付款方式：将在签订合同后一个月付款

# 第四部分 合同书样板

**（仅供参考）**

**修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价**

**合同文件**

**项目采购编号**：

甲方（委托人）：广州市白云区松洲街市政管理所

乙方（中标人）：

协议签订时间 ：

委托方（以下简称甲方）：广州市白云区松洲街市政管理所　　受托方（以下简称乙方）：

**一、合同项目**

1）项目名称：修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价

2）项目编号：

按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同，共同遵守如下条款。

**二、项目概况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目特征描述 | 计量单位 | 工程量 |
|
| 1 | 沥青混凝土 | 1.喷洒石油沥青 喷油量(1kg/m2) 2.机械摊铺沥青混凝土路面 细粒式 厚度:120mm（细粒式沥青玛蹄脂碎石 SMA－13 花岗岩） | m2 | 1300 |
| 2 | 标线 | 1.路面标线 热熔型漆 | m | 200 |
| 3 | 标线 | 1.路面标线 热熔型漆（人行道斑马线） | m | 1000 |
| 4 | 标记 | 1.路面标线 直行转弯箭头(6m) 热熔型漆 | 个 | 6 |
|  | 分部分项合计 |  |  |  |
|  | 措施项目 |  |  |  |
|  | 其他措施费 |  |  |  |
| 5 | 大型机械设备进出场及安拆 |  | 台·次 | 1 |

**三、合同总价**

1）合同总价： 元（大写人民币 ）

2）合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

**四、价格控制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **招标控制价汇总表** | | |
| 项目名称：修补增槎路及西槎路主干道部分路段项目询价 | | |
| 序号 | 汇总内容 | 金额:(元) |
| 1 | 分部分项合计 | 246319.4 |
| 2 | 措施合计 | 12753.67 |
| 2.1 | 安全防护、文明施工措施项目费 | 8714.78 |
| 2.2 | 其他措施费 | 4038.89 |
| 3 | 其他项目 | 2463.19 |
| 3.1 | 暂列金额 |  |
| 3.2 | 暂估价 |  |
| 3.3 | 计日工 |  |
| 3.4 | 总承包服务费 |  |
| 3.5 | 材料检验试验费 |  |
| 3.6 | 预算包干费 | 2463.19 |
| 3.7 | 工程优质费 |  |
| 3.8 | 索赔费用 |  |
| 3.9 | 现场签证费用 |  |
| 3.10 | 其他费用 |  |
| 4 | 规费 | 261.54 |
| 5 | 税金 | 28797.76 |
| 6 | 总造价 | 290595.56 |
| 7 | 人工费 | 4815.25 |
|  |  |  |
| 招标控制价合计=1+2+3+4+5 | | 290,595.56 |

**五、交货期及售后服务要求**

1、保修期：2、完工期:

**六、付款方式**

签订合同内一个月付清。

**七、验收**

根据双方协商的标准要求验收

**八、违约责任与赔偿损失**

1、乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，经乙方一再努力仍未能达到合同规定的，甲方有权单方中止合同且乙方需向甲方支付合同总价 %的违约金。

2、甲方无正当理由拒收货物，拒付货款的，甲方向乙方偿付合同总价 %的违约金。

3、乙方逾期交付货物，则每日按合同总额 ‰向对方偿付违约金。逾期交付超过15天，甲方有权终止合同。

4、甲方逾期付款，则每日按合同总额 ‰向对方偿付违约金。

5、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

**九、争议的解决**

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，经双方同意，可向广州市中级人民法院法院提出起诉。

2、在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍继续履行。

3、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

**十、不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十一、税费**

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

**十二、合同生效**

1)本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效，具有同等法律效力。

2) 合同一式 份，具有同等效力，由甲方持 份，乙方持 份。

**十三、其它**

1)本合同未尽事宜，双方可签订补充合同，补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力；

2)在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函、合同附件等）即成为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日期；

3)本合同合计 页A4纸张，缺页之合同为无效合同

甲方（盖章） 乙方（盖章）

甲方代表人（签字） 甲方代表人（签字）

签字日期： 签字日期：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

银行账户： 开户银行：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

>合同附件（合同编号 ）

>附件1。中标通知书

>附件2。询价文件

# 

# 

# 第五部分 报价文件格式

### 一、报价文件格式

**正本/副本**

**采购项目**

**（项目编号： ）**

**价格文件**

**（封面格式仅供参考）**

投标单位全称：

投标单位地址：

联 系 人：

联系电话：

传 真：

**日 期： 二○一八年 月**

### 附件1. 开标一览表格式

**开标一览表**

单位：元/（人民币）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **项目名称** | **投标总价** | **服务期** | **备注**  **（其它补充说明）** |
|  |  |  |  |  |
| 合计（大写） | |  | | |

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日期： 年 月 日

注：投标总价栏须用文字和数字两种方式表示的投标总价。投标总价大小写不一致，以大写为准。投标总价必须准确唯一且应包含完成本项目的所有费用。

**此表既要装订在价格文件中，又要按“投标须知”的规定装在单独的“开标信封”内密封提交密封提交。**

### 附件2. 报价明细表格式

**报价明细表**

项目名称： 单位：元/（人民币）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项内容 | 单位 | 分项价格 | 备 注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **总计** | | （大写） | | （小写） |

注：1.此表为开标一览表的明细表，**表格费用项目必须严格按照《用户需求书》的项目设备清单的内容及顺序报价。**详细报价可另附页说明。

2.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

3. 投标人应列明按“用户需求书”所要求提供的所有设备及服务的价格明细。

投标人（法人公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**二、商务技术文件格式**

**正本/副本**

**采购项目**

**（项目编号： ）**

**商务技术文件**

**（封面格式仅供参考）**

投标单位全称：

投标单位地址：

联 系 人：

联系电话：

传 真：

**日 期： 二○一八年 月**

**目录**

**第一章 商务文件**

1、报价函（附件1）

2、法定代表人身份证明书格式（附件2）

3、投标授权委托书格式（附件3）

4、投标人基本情况（包括但不限于下述资料）

4.1投标人基本情况说明（附件4）

4.2投标人资格证明文件（包括但不限于三证合一或营业执照、税务登记证（地税、国税）、组织机构代码证复印件及**合格投标人要求的证明资料复印件**）

4.3投标人资质、认证、信誉、获奖情况、财务状况等（如有）

5、商务差异表（附件5）

6、承诺书格式（附件6）

7、资格申明（附件7）

8、业绩表（附件8）

9、投标人有无重大违法记录的说明（含其授权服务的子公司、分公司等）（附件9）

10、资料、证件原件核查承诺书（附件10）

11、投标人认为需要提供的其他商务资料

**第二章 技术文件**

1、技术参数差异表（附件11）

2、项目实施方案（投标人自行编写）

3、项目人员情况表（附件12）

4、设备设施配套情况（附件13）

5、投标人认为需要提供的其他资料

**附件1. 投标函格式**

**投标函**

致：广东瑞祺招标代理有限公司

我方确认收到贵方提供的　　 （项目名称） [项目编号：　　　　　　　]的投标邀请，我方： （投标人名称） 作为投标人正式委托　（受委托人全名，职务） 代表我方进行有关本次投标的一切事宜。

在此提交的报价文件，正本 套，副本 套，开标信封 份，包括如下等内容：

1．价格文件

2．商务、技术文件

3．开标信封

我方己完全明白询价文件的所有条款要求，我方在此申明并同意：

（—）我方决定参加项目编号为　　　　　　的投标。

（二）服务内容的投标总价（详见投标报价表）。

（三）本报价文件的有效期自投标截止日后90天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止。

（四）我方已详细研究了询价文件的所有内容包括相关资料及修正文（如有），对本项目询价文件的所有内容已清楚，接受本询价文件的所有条款及要求；我方放弃在此方面提出含糊意见、质疑或误解的一切权力。

（五）我方明白并愿意在规定的投标时间和日期之后，投标有效期之内撤回报价，则投标保证金将被贵方没收。

（六）我方同意提供贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料。我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

（七）我方如果中选，将保证履行询价文件以及询价文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

（八）所有与本次招标有关的函件请发往下列地址：

投标人地址： 邮编：

联系电话：　　　　　　　　　　 传真：

投标人名称（加盖公章）

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日　　　期：

**附件2. 法定代表人身份证明书格式**

**法定代表人身份证明书**

致：广东瑞祺招标代理有限公司

投标人名称:

单 位 性质：

地 址：

成 立 时间： 年 月 日

经 营 期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（加盖公章）

法定代表人（签名或盖私章）：

身份证号码：

日 期： 年 月 日

**须附：法定代表人身份证复印件（加盖公章）**

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

**附件3. 投标授权委托书格式**

**投标授权委托书**

致：广东瑞祺招标代理有限公司

本人 （姓名） 系 （投标人名称） 的法定代表人，现委托 （姓名） 为我方合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） [项目编号：　　　　　　　]报价文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

本委托书于　 年　 月　 日签字生效，特此证明。

代理人无转委托权

投标人名称（加盖公章）

法定代表人（签名或盖私章）：

身份证号码：

受托代理人（签名或盖私章）：

身份证号码：

日 期： 年 月 日

**须附：受托代理人身份证复印件（加盖公章）**

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

**附件4. 投标人基本情况说明格式**

**投标人基本情况说明**

一、公司基本情况

1、公司名称： 电话号码：

2、地 址： 传 真：

3、注册资金： 经济性质：

4、公司开户银行名称及账号：

5、营业注册执照号：

6、公司简介:

7、公司财务情况：(如有请提供会计师事务所的审计报告)

【价格单位：（人民币）元】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年 度 | 总资产（元） | 资产负债率（%） | 年营业额（元） | 年净利润（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

二、投标人获得国家有关部门颁发的资质证明或荣誉：（如有）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 证书名称 | 发证单位 | 证书等级 | 证书有效期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注：以上资质或荣誉必须提供相关证明材料。

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我方同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称（加盖公章）

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件5. 商务差异表格式**

**商务差异表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价文件商务条款** | **报价文件商务条款** | **响应**  **情况** | **偏离情况** | **说明** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、根据询价文件用户需求书商务条款、合同条款内容等要求作出全面响应。偏离情况项填写“正”、“负”或“无”，说明项中填写原因。

2、不论出于何种原因此表未填写，投标人都被认为已清楚了解询价文件“用户需求书”的内容并对采购人所需的服务要求作全面响应，投标人必须承担完成用户需求所描述内容的义务。

投标人（加盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件6. 承诺书格式**

**承诺书**

**我方已完整阅读了 项目（项目编号： ）询价文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交报价文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。**

投标人名称（加盖公章）

投标人地址：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件7. 资格申明格式**

**资格申明**

**广东瑞祺招标代理有限公司：**

我方愿响应贵方关于（项目名称）（项目编号）的投标邀请，参与投标，提供用户需求书中规定的货物及相关服务，并按询价文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

一、我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和有效的，并愿为其真实性和有效性承担法律责任；

二、我方依法注册，在法律上、财务上和运作上完全独立于（采购人名称）（采购人）及广东瑞祺招标代理有限公司（采购代理机构）；

三、我公司为有独立承担民事责任的能力的独立法人，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

四、我方在参加本次投标前 年内，在经营活动及参与政府采购活动中没有在经营活动中有重大违法记录。

五、我方不是为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，否则我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

投标人 受委托人签字

名称： 姓名：

地址： 职务：

邮编： 签名：

传真： 电话：

**附件8. 业绩表格式**

**业绩表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **合同金额** | **签约时间** | **联系人、**  **联系方式** | **完成情况** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：可根据《商务评审表》的评分标准提供相关资料的复印件并加盖投标人公章，原件备查。

投标人（法人公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件9 投标人有无重大违法记录的说明格式**

**近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺**

**致：**

本公司参加 采购项目（项目编号: )的政府采购活动，并声明：

本公司参加本采购项目政府采购前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚 ,若情况与此不符，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权人（签字）：

日 期：

**附件10. 资料、证件原件核查承诺书格式**

**资料、证件原件核查承诺书**

根据 （项目名称） [项目编号：　　　　　　　]询价文件的要求，我方承诺如中标后，在结果公示结束后3个工作日内，提交报价文件中所提供的所有资质证件及相关证明文件原件（包括但不限于营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）、法定代表人及其委托代理人身份证、业绩合同原件等）到采购代理机构进行核对。

如不能提供证件原件或经查实有虚假的，取消我方中标资格，并交给政府采购管理部门进行处理。

投标人（法人公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件11. 技术参数差异表格式**

**技术参数差异表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价文件要求** | **报价文件响应内容** | **响应情况** | **是否偏离** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、偏离情况项填写“正”、“负”或“无”，说明项中填写原因。

2、投标人应按照询价文件要求，根据“用户需求书”内容作出全面响应。对响应有偏离的，则说明偏离的内容。不论出于何种原因此表未填写，投标人都被认为已清楚了解询价文件“用户需求书”的内容并对采购人所需的服务要求作全面响应，投标人必须承担完成用户需求所描述内容的义务。

投标人（加盖公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件12. 项目人员情况表**

**（一）项目人员配置情况表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **执业或职业资格证明** | | | | **经验年限** |
| **证书名称** | **证号** | **级别** | **专业** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**（二）主要人员简历表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 |  | | | 年龄 | |  |
| 职务 |  | | | 职称 |  | | | 学历 | |  |
| 参加工作时间 | | |  | | | 相关经验年限 | | | |  |
| 资格证书名称、编号 | | |  | | | | | | | |
| 目前在任及以往服务项目情况 | | | | | | | | | | |
| 采购人 | | 类似项目名称 | | 项目规模 | | | 所任职务 | | 起止时间 | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |

注：可根据《商务评审表》的评分标准提供相关资料的复印件并加盖投标人公章，原件备查。

投标人（法人公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期：

**附件13.具有履行合同所必需的设备**-**设备设施配套情况表格式**

**设备设施配套情况表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 规格型号 | 数量 | 用途 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：提供上述设备的发票或租赁合同。**

投标人（法人公章）：

投标人法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日 期

附件14.投标保证金说明

**投标保证金汇入情况说明（适用于转账、电汇方式）**

广东瑞祺招标代理有限公司：

本单位已按 （项目名称） （项目编号： ）的询价文件要求，于 年 月 日前以 （付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称： ，帐号： ,开户银行： ）。

投标单位投标保证金的汇款情况：（详见附件－投标保证金进帐单）汇出时间： 年 月 日；

汇款金额：（大写）人民币 元整

（小写）￥ 元。

汇款帐户名称： （必须是投标时使用的单位名称）

帐 号： （必须是投标时使用的帐号）

开户银行： 银行 省 市 (分行/支行)

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

附件：投标保证金进帐单复印件（加盖公章）

（单位公章）

年 月 日

单位名称：

单位地址：

联系人：

单位电话： 联系人手机：

**注：1、本说明的所有内容（包括所填写内容）均需打印；2、本说明及投标保证金进帐单复印件（加盖公章）在投标时放入开标信封内。**

**附件15.**

**政府采购投标担保函**

**编号：（2017） 投保字第 号**

**广东瑞祺招标代理有限公司：**

鉴于 **有限公司**（以下简称“投标人”）拟参加编号为的 （以下简称“本项目”）投标，根据本项目询价文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2．询价文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写： 元整），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起至递交报价文件截止日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在五个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1．依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3．因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4．你方或其他有权机关对询价文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为广州市中级人民法院法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：

法定代表人：

年月日

## 投标人评审得分自评情况索引表

**项目名称： 投标人：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审项目或标准** | | **投标人自评情况** | **报价文件页码索引** |
| 商务部分 | | | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| 技术部分 | | | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

**注：此表不是报价文件必须资料，仅供专家评审时之便及参考，投标人可根据实际情况填写此表。表格宜放报价文件目录前后页。**